

Regulamin działalności Rady Rodziców Szkoły Podstawowej im. Powstańców Wielkopolskich w Osiecznej

Rozdział I Nazwa reprezentacji rodziców

§ 1

Reprezentacja rodziców uczniów Szkoły Podstawowej im. Powstańców Wielkopolskich w Osiecznej przyjęła nazwę „Rada Rodziców Szkoły Podstawowej im. Powstańców Wielkopolskich w Osiecznej”.

Rozdział II Kompetencje i zadania Rady Rodziców

§ 2

1. Celem działalności Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów szkoły w zakresie tych spraw.
2. Szczególnym zadaniem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.

§ 3

1. Swoje cele i zadania Rada Rodziców realizuje poprzez:
 - a/ pobudzanie i organizowanie form aktywności wszystkich rodziców,
 - b/ gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy,
 - c/ zapewnienie rodzicom we współdziałaniu z innymi organami szkoły rzeczywistego wpływu na działalność szkoły – opiniowanie dokumentów zgodnie z przepisami prawa oświatowego,
 - d/ znajomość oraz wyrażanie opinii o zadaniach i zamierzeniach dydaktyczno-wychowawczych w szkole i oddziałach klasowych,
 - e/ uzyskiwanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat bieżącej pracy szkoły.
2. Rada Rodziców przekazuje opinie na temat pracy szkoły dyrektorowi szkoły, który przekazuje je następnie Radzie Pedagogicznej.

Rozdział III Organizacja działania ogółu rodziców oraz Rady Rodziców

§ 4

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest zebranie rodziców uczniów poszczególnych klas, zwane zebraniem klasowym rodziców.
2. Zebranie klasowe rodziców wybiera spośród siebie klasową radę rodziców składającą się z 3 osób. Wybory do rad klasowych odbywają się jawnie, chyba że zebranie klasowe rodziców postanowi o przeprowadzeniu głosowania tajnego.
3. Członkowie klasowej rady rodziców rozdzielają między siebie funkcje: przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.
4. Radę Rodziców Szkoły Podstawowej tworzą przedstawiciele rad klasowych wybierani w wyborach tajnych podczas pierwszego zebrania w danym roku szkolnym.

5. W przypadku uzyskania w wyborach takiej samej liczby głosów przez dwóch lub więcej kandydatów przeprowadza się powtórne wybory.
6. Wybory podczas zebrań klasowych przeprowadza się bez względu na liczbę rodziców uczestniczących w zebraniu. W przypadku uczestnictwa dwojga rodziców w zebraniu klasowym mają oni jeden głos.
7. Bezpośrednio po wyborach Rada Rodziców konstituuje się, wybierając ze swego składu:
 - a/ przewodniczącego,
 - b/ zastępcę przewodniczącego,
 - c/ sekretarza,
 - d/ skarbnika,oraz Komisję Rewizyjną w składzie: przewodniczący oraz 2 członków.
8. Rada Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród swoich członków, członków rad klasowych rodziców i innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami spoza szkoły (jako ekspertów) dla wykonania określonych zadań.

§ 5

1. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa rok.
2. Ustala się następujący porządek obrad zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców:
 - a/ sprawozdanie ustępującego prezydium,
 - b/ sprawozdanie Komisji Rewizyjnej,
 - c/ głosowanie wniosku o absolutorium,
 - d/ informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki,
 - e/ dyskusja, wolne głosy i wnioski,
 - f/ zebrania klasowe połączone z wyborami przedstawicieli do Rady Rodziców,
 - g/ ukonstytuowanie się nowo wybranej Rady Rodziców.

Rozdział IV

Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców

§ 6

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady.
2. Listę uczestników danego posiedzenia organu oraz quorum ustala każdorazowo przewodniczący lub sekretarz.
3. Uchwały są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców.
4. Klasowe rady rodziców protokołują zebrania klasowe. Za protokolarz odpowiedzialny jest sekretarz rady.

Rozdział V

Ramowy plan pracy Rady Rodziców

§ 7

1. Zebranie sprawozdawczo-wyborcze rodziców zwoływane jest w miesiącu wrześniu każdego roku szkolnego.
2. Zebrania wszystkich rodziców zwoływane są na wniosek Rady Rodziców. Zwyczajowo zebrania zwoływane są na zakończenie I okresu nauki.
3. Zebranie wszystkich rodziców może być zwołane również na wniosek:
 - a/ co najmniej 50% rad klasowych,

b/ Rady Pedagogicznej,

c/ dyrekcji szkoły.

4. Rada Rodziców obraduje na posiedzeniach, które zwołuje przewodniczący nie rzadziej niż 5 razy w roku szkolnym.

5. Na posiedzenia zaprasza się dyrektora, wicedyrektora.

6. W posiedzeniu brać mogą również inne osoby zaproszone przez przewodniczącego. Nie biorą one jednak udziału w głosowaniach.

7. Posiedzenia Rady są protokołowane. Za protokolarz odpowiedzialny jest sekretarz prezydium rady rodziców.

§ 8

1. Posiedzenie Komisji Rewizyjnej zwołuje się obligatoryjnie przed zebraniem sprawozdawczo-wyborczym.

2. Komisja Rewizyjna może zbierać się także z inicjatywy przewodniczącego komisji, a także:

a/ prezydium Rady Rodziców,

b/ na pisemny wniosek co najmniej grupy 20 rodziców.

c/ dyrekcji szkoły.

3. Ustalenia Komisji Rewizyjnej muszą być każdorazowo zaprotokołowane i przedstawione prezydium Rady Rodziców oraz wnioskodawcom zebrania.

§ 9

Formy i częstotliwość działania innych struktur działających w ramach Rady Rodziców wynikają z potrzeb realizacji zadań, jakich podjęły się te zespoły.

§ 10

Zebrania klasowe rodziców odbywają się zgodnie z harmonogramem opracowanym przez dyrekcję szkoły oraz z inicjatywy wychowawcy, rodziców lub dyrekcji szkoły.

Rozdział VI

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

§ 11

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:

a/ składek rodziców,

b/ wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji, fundacji, do których zwróci się prezydium Rady,

c/ z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców dla rodziców i mieszkańców środowiska szkoły.

d/ z działalności o charakterze gospodarczym.

§ 12

1. Wysokość składki rodziców ustala na początku każdego roku szkolnego Rada Rodziców.

2. Składka ma charakter dobrowolny. Odmowa płacenia składki nie wymaga składania wniosków.

3. Rodzice uiszczają składkę w klasie, do której uczęszcza najmłodsze dziecko.

4. Rady klasowe mogą gromadzić dodatkowe środki pieniężne z przeznaczeniem ich wyłącznie na potrzeby danej klasy.

§ 13

Zgromadzone środki Rady Rodziców wydatkowane mogą być na:

a/ nagrody rzeczowe i pieniężne dla wyróżniających się uczniów z okazji zakończenia roku szkolnego – zgodnie z zapisami Statutu,

- b/ dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym,
- c/ zakup najniezbędniejszych pomocy dydaktycznych oraz wyposażenia szkoły,
- d/ dofinansowanie wycieczek klasowych,
- e/ pomoc materialną dzieciom z rodzin najbiedniejszych,
- f/ inne cele ustalone przez Radę Rodziców.

Rozdział VII

Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców

§ 14

1. Obsługę finansowo-księgową funduszy Rady Rodziców prowadzi skarbnik.
2. Rada Rodziców gromadzi środki pieniężne na rachunku bankowym.
3. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów regulują odrębne przepisy.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Organy szkoły mają obowiązek udzielania sobie wzajemnie informacji i współdziałania we wszystkich sprawach dotyczących życia szkoły.
2. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami szkoły strony konfliktu mogą zwrócić się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę lub organu sprawującego nadzór pedagogiczny.
3. Członkowie Rady Rodziców zobowiązani są do przestrzegania tajemnicy obrad.

§ 16

Rada Rodziców posługuje się pieczętą o treści:

Rada Rodziców
Szkoły Podstawowej
im. Powstańców Wlkp.
w Osiecznej

Za Radę Rodziców

Arkadiusz Borowczyk
przewodniczący Rady Rodziców

Osieczna, 2019-10-11